

## İndirilme Tarihi

07.09.2026 12:48:10

### GK 103 - YABANCI DİL 1 - Eğitim Fakültesi - Özel Eğitim Bölümü

#### Genel Bilgiler

---

##### Dersin Amacı

Bu dersin amacı, öğrencilerin temel düzeyde İngilizce dil becerilerini (okuma, yazma, dinleme ve konuşma) geliştirerek günlük ve akademik iletişimde kullanmalarını<br />sağlamaktır.

##### Dersin İçeriği

Bu ders, temel düzeyde İngilizce dilbilgisi, okuma-anlama, yazma, dinleme-anlama ve konuşma becerilerini kapsar. Öğrenciler günlük hayatta kullanılan temel ifadeleri<br />öğrenir ve çeşitli etkinliklerle dil becerilerini geliştirir.

##### Dersin Kitabı / Malzemesi / Önerilen Kaynaklar

Oxford University Press Headway Beginner 5. Baskı ders kitabı, bilgisayar

##### Planlanan Öğrenme Etkinlikleri ve Öğretme Yöntemleri

Bu ders, online olarak verilmekte ve ağırlıklı olarak iletişim temelli ve görev odaklı ders anlatımı şeklinde planlanmıştır. Aynı zamanda, dinleme, okuma, yazma ve<br />konuşma aktivitelerini de içermektedir.

##### Ders İçin Önerilen Diğer Hususlar

Ders kitabının online aktiviteleri de ders kapsamında işlenmekte ve ödev olarak verilmektedir.

##### Dersi Veren Öğretim Elemanı Yardımcıları

Serkan Coşkun

##### Dersin Verilişi

##### Uzaktan Eğitim

##### Dersi Veren Öğretim Elemanları

Öğr. Gör. Ruhi Erdem Çelebi Öğr. Gör. Serkan Coşkun

#### Program Çıktısı

---

1. A1 seviyesinde basit, bağlama özgü konuşmalar için kelime bilgisi ve dil bilgisini genişletir.
2. Kısa metinleri analiz ederek anahtar bilgileri belirleyerek okuma anlama becerisini geliştirmek.
3. Tanıdık konularda kısa paragraflar yazarak temel yazma becerilerini geliştirmek.

| Sıra | Hazırlık Bilgileri                                     | Laboratuvar | Öğretim Metodları   | Teorik                                                          | Uygulama |
|------|--------------------------------------------------------|-------------|---------------------|-----------------------------------------------------------------|----------|
| 1    | Headway Beginner Öğrenci Kitabı 5. Baskı sayfa (8-10)  |             | Anlatım, soru-cevap | Selamlama ve tanışmalar ile ilgili temel diyaloglar             |          |
| 2    | Headway Beginner Öğrenci Kitabı 5. Baskı sayfa (11-13) |             | Anlatım, soru-cevap | Sık kullanılan nesnelerin adları, sayılar                       |          |
| 3    | Headway Beginner Öğrenci Kitabı 5. Baskı sayfa (16-18) |             | Anlatım, soru-cevap | Kendini tanııtma özne zamirleri, şehirler ve ülkeler            |          |
| 4    | Headway Beginner Öğrenci Kitabı 5. Baskı sayfa (19-21) |             | Anlatım, soru-cevap | Soru kalıpları, sık kullanılan sıfatlar, sayılar.               |          |
| 5    | Headway Beginner Öğrenci Kitabı 5. Baskı sayfa (24-26) |             | Anlatım, soru-cevap | Meslekler, To be fiil yapıları                                  |          |
| 6    | Headway Beginner Öğrenci Kitabı 5. Baskı sayfa (27-29) |             | Anlatım, soru-cevap | Kişisel bilgi verme, günlük diyaloglar                          |          |
| 7    | Headway Beginner Öğrenci Kitabı 5. Baskı sayfa (32-34) |             | Anlatım, soru-cevap | Aitlik sıfatları, aile bireyleri                                |          |
| 8    |                                                        |             |                     | Vize sınavı                                                     |          |
| 9    | Headway Beginner Öğrenci Kitabı 5. Baskı sayfa (35-37) |             | Anlatım, soru-cevap | Geniş Zamanda sık kullanılan fiiler aile bireylerini tanııtma.  |          |
| 10   | Headway Beginner Öğrenci Kitabı 5. Baskı sayfa (42-44) |             | Anlatım, soru-cevap | Geniş Zamanda cümle yapıları, sık kullanılan isimler            |          |
| 11   | Headway Beginner Öğrenci Kitabı 5. Baskı sayfa (45-49) |             | Anlatım, soru-cevap | Milletler, sıfat tamlamaları, sayılar, para birimleri.          |          |
| 12   | Headway Beginner Öğrenci Kitabı 5. Baskı sayfa (52-55) |             | Anlatım, soru-cevap | Saatleri sorma ve söyleme, sıklık zarfları                      |          |
| 13   | Headway Beginner Öğrenci Kitabı 5. Baskı sayfa (56-59) |             | Anlatım, soru-cevap | Birlikte kullanılan kelimeler, haftanın günleri, zaman edatları |          |
| 14   | Headway Beginner Öğrenci Kitabı 5. Baskı sayfa (62-65) |             | Anlatım, soru-cevap | Soru kelimeleri, nesne zamirleri, işaret zamirleri              |          |
| 15   | Headway Beginner Öğrenci Kitabı 5. Baskı sayfa (66-69) |             | Anlatım, soru-cevap | Sıfatlar, e-mail yazımı, -ebilmek kipi                          |          |

## İş Yükleri

| Aktiviteler                   | Sayısı | Süresi (saat) |
|-------------------------------|--------|---------------|
| Vize                          | 1      | 1,00          |
| Final                         | 1      | 1,00          |
| Ders Öncesi Bireysel Çalışma  | 14     | 1,00          |
| Ders Sonrası Bireysel Çalışma | 14     | 1,00          |
| Ara Sınav Hazırlık            | 7      | 2,00          |
| Final Sınavı Hazırlık         | 7      | 3,00          |
| Derse Katılım                 | 14     | 1,00          |

## Değerlendirme

| Aktiviteler | Ağırlığı (%) |
|-------------|--------------|
| Final       | 60,00        |
| Vize        | 40,00        |

| P.Ç. 1 | P.Ç. 2 | P.Ç. 3 | P.Ç. 4 | P.Ç. 5 | P.Ç. 6 | P.Ç. 7 | P.Ç. 8 | P.Ç. 9 | P.Ç. 10 | P.Ç. 11 | P.Ç. 12 | P.Ç. 13 | P.Ç. 14 | P.Ç. 15 | P.Ç. 16 | P.Ç. 17 | P.Ç. 18 | P.Ç. 19 | P.Ç. 20 | P.Ç. 21 | P.Ç. 22 | P.Ç. 23 | P.Ç. 24 | P.Ç. 25 | P.Ç. 26 |
|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|---------|---------|---------|---------|---------|---------|---------|---------|---------|---------|---------|---------|---------|---------|---------|---------|---------|
| Ö.Ç. 1 |        |        |        |        |        |        |        |        |         |         |         |         |         |         |         |         |         |         | 5       |         |         |         |         |         |         |
| Ö.Ç. 2 |        |        |        |        |        |        |        |        |         |         |         |         |         |         |         |         |         |         | 5       |         |         |         |         |         |         |
| Ö.Ç. 3 |        |        |        |        |        |        |        |        |         |         |         |         |         |         |         |         |         |         | 5       |         |         |         |         |         |         |

Tablo :

- P.Ç. 1 :** Ortaöğretimde kazandığı yeterliklere dayalı olarak alanıyla ilgili kavramları ve kavramlar arası ilişkileri kavrar.
- P.Ç. 2 :** Alanındaki bilimsel dayanaklı kuramsal ve uygulamalı bilgilere sahiptir
- P.Ç. 3 :** Bilimsel bilginin üretilmesiyle ilgili yöntemleri kavrar.
- P.Ç. 4 :** Demokrasi, insan hakları, toplumsal, bilimsel ve mesleki etik değerlere sahiptir.
- P.Ç. 5 :** Öğretim strateji, yöntem, teknikler ile ölçme ve değerlendirme bilgisine sahiptir.
- P.Ç. 6 :** Öğrencilerin gelişim ve öğrenme özellikleriyle ilgili bilgiye sahiptir.
- P.Ç. 7 :** Alanıyla ilgili özgün bilgi kaynaklarını kullanır.
- P.Ç. 8 :** Alanıyla ilgili olay ve olguları kavramsallaştırma, bilimsel yöntem ve tekniklerle inceleme, verileri yorumlama, değerlendirme, sorunları tanımlama, analiz etme, kanıtlara ve araştırmalara dayalı çözüm önerileri geliştirme becerisine sahiptir.
- P.Ç. 9 :** Alanıyla ilgili özgün bilgi kaynaklarını kullanır.
- P.Ç. 10 :** İlgili paydaşlarla iş birliği yaparak öğrenci için geçiş planları geliştirir ve uygular.
- P.Ç. 11 :** Öğrencinin gereksinimlerine uygun materyal geliştirir.
- P.Ç. 12 :** Öğrencinin gereksinimlerini ve kazanımlarını çok yönlü değerlendirmek için formal ve informal ölçme-değerlendirme araçlarını ve yöntemlerini kullanır ve sonuçlarını yorumlar.
- P.Ç. 13 :** Öğrencinin performansına ve kazanımlarına ilişkin anında dönüt sunar.
- P.Ç. 14 :** Öğrencinin gereksinimini karşılamak üzere ailelerle, meslektaşlarla, farklı disiplinlerden uzmanlarla ve toplum temsilcileriyle işbirliği ve eş güdüm içinde çalışır.
- P.Ç. 15 :** Genel ve özel eğitim uygulamalarında karşılaşılan ve öngörülemeyen karmaşık sorunları çözmek için bireysel ve ekip üyesi olarak sorumluluk alır.
- P.Ç. 16 :** Genel ve özel eğitimde uygulanan öğretim programlarında öğrencinin gereksinimlerine ve gösterdiği performansa göre uyarlamalar yapar.
- P.Ç. 17 :** Kendi öğrenme gereksinimlerini belirler ve öğrenmesini yönlendirir.
- P.Ç. 18 :** Alanıyla ilgili konularda bilimsel toplantı ve etkinliklere katılarak mesleki gelişimini sürdürür.
- P.Ç. 19 :** Alanıyla ilgili konularda ilgili kişi ve kurumları bilgilendirir; düşüncelerini ve sorunlara ilişkin çözüm önerilerini yazılı ve sözlü olarak aktarır.
- P.Ç. 20 :** Bir yabancı dili kullanarak alanındaki bilgileri izler ve meslektaşları ile iletişim kurar.("European Language Portfolio Global Scale", Level B1).
- P.Ç. 21 :** Alanının gerektirdiği düzeyde bilgisayar yazılımı ile birlikte bilişim ve iletişim teknolojilerini hem özel gereksinimli öğrencileriyle hem de kendi kişisel ve mesleki gelişiminde kullanır. ("European Computer Driving License", Advanced Level).
- P.Ç. 22 :** Milli Eğitim Temel Kanunu'nda ifade edilen ulusal ve evrensel duyarlıkların bilincindedir.
- P.Ç. 23 :** Birey olarak görev, hak ve sorumlulukları ile ilgili yasa, yönetmelik ve mevzuata uygun davranır.
- P.Ç. 24 :** Bireysel ve grup çalışmalarında sorumluluk alır ve alınan görevi etkin bir şekilde yerine getirir.
- P.Ç. 25 :** Özel eğitim ile ilgili temel kavramları bilir.
- P.Ç. 26 :**
- Ö.Ç. 1 :** A1 seviyesinde basit, bağlama özgü konuşmalar için kelime bilgisi ve dil bilgisini genişletir.
- Ö.Ç. 2 :** Kısa metinleri analiz ederek anahtar bilgileri belirleyerek okuma anlama becerisini geliştirmek.
- Ö.Ç. 3 :** Tanıdık konularda kısa paragraflar yazarak temel yazma becerilerini geliştirmek.